

Bojanów, dnia 18.12.2019 r.

## Zapytanie ofertowe

(rozeznanie cenowe)

na: „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w okresie od 02 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

1. Pełna nazwa Zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie

2. Adres:

ul. Parkowa 5  
37 – 433 Bojanów

3. Regon:

831301540

4. Internet: [www.gopsbojanow.naszops.pl](http://www.gopsbojanow.naszops.pl) e- mail: [gopsbojanow@gmail.com](mailto:gopsbojanow@gmail.com)

5. Numer telefonu: ( 0-15 ) 870-87-38; faks: (0-15) 870-83-26

6. Osoby do kontaktu w ramach zapytania ofertowego: 1. Maria Stanisławska – Błądek  
Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest postępowaniem, którego wartość wynosi od 6 000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro zgodnie z art. 4 pkt. 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), wobec czego Zamawiający udziela zamówienia po dokonaniu rozeznania cenowego w trybie zapytania ofertowego określonego w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie wprowadzonym Zarządzeniem nr 4/2019 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie z dnia 15 lipca 2019 roku.

Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie. W takiej samej formie należy przekazywać oferty, oświadczenia i dokumenty. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną tj. e- mailem, faksem jedynie w zakresie wezwań o uzupełnienie lub poprawienie dokumentów oraz wyjaśnień i udzielania informacji dotyczących przedmiotu postępowania i samego postępowania.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w okresie od 02 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 roku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U z 2019 r., poz. 1507 z późn.zm.), a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.).

#### **2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- a) 85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
- b) 85312100-0 – usługi opieki dziennej
- c) 85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych
- d) 85311300-5 – usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży

#### **3. Termin realizacji zamówienia:**

- 1) *Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie mają być świadczone w terminie od 02 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 roku.* Oznacza to, że Wykonawca w całym wyżej wskazanym okresie musi być gotowy i zdolny do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.
- 2) Szczegółowe terminy świadczenia usług na rzecz poszczególnych osób będzie określał Zamawiający i podawał do wiadomości Wykonawcy.

#### **4. Miejsce realizacji zamówienia:**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mają być świadczone na rzecz podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w ich miejscu zamieszkania i terytorialnie obejmują obszar Gminy Bojanów.

#### **5. Wymiar świadczonych usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:**

- 1) Szacunkowa liczba osób objętych usługami w terminie ich świadczenia, o którym mowa w punkcie 3 wynosi **8 osób**.

2) Szacowana liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w terminie, o którym mowa w punkcie 3 wynosi 2 600 godzin zegarowych.

3) Zamawiający przewiduje i zastrzega sobie prawo do zmiany szacowanej liczby osób objętych usługami i szacowanej liczby godzin usług w całym terminie realizacji zamówienia, o którym mowa w punkcie 3 bez możliwości zmiany przez Wykonawcę ceny jednostkowej za jedną godzinę usługi przedstawionej w ofercie.

Przez 1 (jedną) godzinę świadczenia usługi należy rozumieć 60 minut rzeczywistego czasu jej świadczenia na rzecz osoby nią objętej bez czynności poprzedzających, przygotowawczych, w tym dojazdu do miejsca jej wykonywania.

## **6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym określonym w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.). Jedynie osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne określone w wyżej wymienionym Rozporządzeniu mogą świadczyć i być dopuszczone przez Wykonawcę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Szczegółowy zakres czynności specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, do których świadczenia zobowiązany jest Wykonawca został określony w § 2 pkt. 1 - 5 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji zamówienia również do:
  - a) świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi codziennie, tj. przez 7 dni w tygodniu (również w dni świąteczne) w godzinach 7.00-19.00 lub w indywidualnych przypadkach w innych godzinach w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców
  - b) porozumiewania się z wyznaczonymi przez Wykonawcę pracownikami oraz wykazania ze swojej strony osoby odpowiedzialnej za bezpośrednie koordynowanie usług za pomocą telefonu, faksu, e-mila i formy pisemnej
  - c) zmiany osoby świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na pisemny wniosek Zamawiającego
  - d) wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w odniesieniu do konkretnych osób w terminach wskazanych przez Zamawiającego w zleceniu realizacji usługi oraz zmiany godzin i dni świadczenia specjalistycznych usług na podstawie informacji od Zamawiającego
  - e) bieżącego rozliczania faktycznej ilości godzin wykonanych specjalistycznych usług opiekuńczych w wymiarze nie większym niż w zleceniu i na zasadach określonych przez Zamawiającego

- f) poddania się kontroli Zamawiającego w tym w miejscu świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jak również w siedzibie Wykonawcy, tj. w miejscu przechowywania dokumentacji dotyczącej świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz udzielania wszelkich wyjaśnień i informacji w terminie i na zasadach określonych przez Zamawiającego
- g) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanej kadry jak w Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w liczbie proporcjonalnej do szacowanej liczby godzin i liczby osób objętych usługami dla osób z zaburzeniami psychicznymi i wykazanej w ofercie oraz zapewnienia zastępstwa osób o równoważnych kwalifikacjach w przypadku zdarzeń losowych wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego za pośrednictwem faksu, e-maila, korespondencji tradycyjnej (dotyczy to osób umieszczonych w wykazie osób do zapytania ofertowego mających świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze o potwierdzonych i udokumentowanych już wcześniej kwalifikacjach zawodowych)
- h) wnioskowania do Zamawiającego o uzyskanie pisemnej zgody na zmianę w kadrze świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i dopuszczenia nowych osób (dotyczy to osób nie umieszczonych w wykazie do zapytania ofertowego o niepotwierdzonych i nieudokumentowanych kwalifikacjach zawodowych) do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych wyłącznie po przedstawieniu dokumentów poświadczających ich kwalifikacje i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego
- i) wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z otrzymanymi w tym zakresie zleceniami realizacji usługi i w terminach w nich wskazanych, a w przypadkach nagłych w ciągu 24 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego
- j) poinformowania pisemnie Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając dane osoby świadczącej usługi nie później niż w dniu ich rozpoczęcia wraz z danymi kontaktowymi, tj. nr telefonu do tych osób
- k) umożliwienia Zamawiającemu wprowadzenia przez pracownika socjalnego osób będących świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze we wszystkie środowiska opiekuńcze tego wymagające
- l) zorganizowania w taki sposób specjalistycznych usług opiekuńczych, aby osoby je wykonujące docierały punktualnie do miejsca świadczenia specjalistycznych usług. Zamawiający w tym zakresie nie będzie pokrywał kosztów dojazdu do świadczeniobiorców; koszt ten zobowiązany jest pokryć Wykonawca
- m) zapewnienia osobom wykonującym usługi odpowiedniego ubrania ochronnego dostosowanego do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, itp.) oraz zapewnienia odpowiednich warunków pracy, lekarskich badań profilaktycznych w szczególności w zakresie medycyny pracy – bez przeciwwskazań lekarskich do wykonywania usług

- n) informowanie Zamawiającego o okolicznościach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki np. zmiany sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiany stanu zdrowia, braku zgody ze strony świadczeniobiorcy na ich wykonanie
- o) zapewnienia świadczeniobiorcom niezbędnej pomocy w sytuacjach nagłych, w szczególności w przypadku: odniesienia poważnych obrażeń, ciężkiego stanu zdrowia, zatrucia pokarmowego lub choroby zakaźnej, zniszczenia domu na skutek wandalizmu lub pożaru, kradzieży na szkodę świadczeniobiorcy, poinformowanie odpowiednich służb w tym policji, pogotowia ratunkowego
- p) zapewnienia do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych osób o potwierdzonych kwalifikacjach jak w ofercie w pełni sprawnych fizycznie i intelektualnie o odpowiednich umiejętności interpersonalnych, dyspozycyjnych, kulturalnych
- q) pisemnego zobowiązania osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej
- r) zapewnienia współpracy osób wykonujących specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi z lekarzem i pielęgniarką środowiskową oraz współpracy z pracownikiem socjalnym Zamawiającego w zakresie przekazywania - w sytuacjach tego wymagających - na bieżąco informacji dotyczących osoby, której świadczone są usługi
- s) zapoznania w formie pisemnej osoby świadczącej usługi ze sposobem realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przed przystąpieniem do ich realizacji
- t) świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osoby objętej pomocą zgodnie ze zleceniem realizacji usługi
- u) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez własnych pracowników, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie u osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia jak również po zakończeniu jego realizacji

#### **4. Sposób wykonania usług na rzecz danego świadczeniobiorcy przez Wykonawcę i zasady rozliczania realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:**

- a) Zamawiający informację o przyznaniu usług, terminie ich wykonania oraz wymiarze prześle w formie pisemnej w zleceniu realizacji usługi, a w przypadkach nagłych telefonicznie, lub e- mailem, faksem z późniejszym potwierdzeniem pisemnym
- b) jeżeli zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż określony w zleceniu realizacji usługi, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie, a następnie potwierdzi w formie pisemnej
- c) przekazane Wykonawcy **zlecenie realizacji usług** zawiera, co najmniej: imię i nazwisko osoby (świadczeniobiorcy); adres świadczeniobiorcy; rodzaj usług ze szczegółowym

- zakresem; nr decyzji administracyjnej przyznającej usługi; okres świadczenia usług od – do, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość jego zmiany w trakcie trwania realizacji zlecenia; wymiar dzienny usług w godzinach
- d) do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy, a częstotliwość świadczonych usług i ich zakres mają być zgodne z określonymi w zleceniu. Za czas dojazdu do świadczeniobiorcy specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Również za pokrycie kosztów dojazdu do świadczeniobiorców Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie
- e) Zamawiający pokryje koszt faktycznie zrealizowanej liczby godzin usług w wymiarze nie większym niż określonym w zleceniu, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje za gotowość do świadczenia usług np. w sytuacji nie zastania świadczeniobiorców w miejscu zamieszkania
- f) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia **kart pracy** osoby świadczącej usługę dla każdego świadczeniobiorcy oddzielnie, według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego. Karta pracy zawiera co najmniej: nazwisko i imię pracownika wykonawcy realizującej specjalistyczne usługi opiekuńcze; nazwisko i imię świadczeniobiorcy (osoby objętej pomocą); miejsce świadczenia usług (adres); okres świadczenia usług od-do i numer decyzji; dni tygodnia i liczbę godzin; podpis świadczeniobiorcy i osoby świadczącej usługę; rozliczenie Wykonawcy faktycznego wykonania usług wg karty pracy; podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy; potwierdzenie wykonania usługi przez Zamawiającego; inne uwagi dotyczące realizacji usług u danego klienta np. mniejszy wymiar godzin, odmienny czas świadczenia usług, zaniechanie realizacji usługi itp.
- g) karta pracy w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego ma być wypełniania na bieżąco i przedkładana na żądanie Zamawiającego w każdym przypadku gdy o to wnioskuje
- h) po każdej wizycie osoby świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze kartę pracy ma poświadczyć świadczeniobiorca własnoręcznym podpisem. Jeżeli stan zdrowia świadczeniobiorcy nie pozwala na złożenie podpisu osoba świadcząca usługę dokonuje odpowiedniej adnotacji pozostawiając kartę bez podpisu, przy czym każdy taki przypadek musi zostać potwierdzony przez pracownika socjalnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie. **Brak danych w karcie lub nierzetelne ich wpisywanie stanowić** będzie podstawę do odmowy wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia z wynikającego z danej karty
- i) w przypadku błędów rachunkowych w wyliczeniu kosztów realizacji usługi karty będą przekazywane do poprawienia lub uzupełnienia Wykonawcy, a wypłata wynagrodzenia wynikającego z danej karty będzie wstrzymana do czasu jej uzupełnienia, poprawienia
- j) w przypadku nie uzupełnienia zwróconej karty wynagrodzenie z danej karty będzie obniżone lub niewypłacone stosownie do nieudokumentowanej liczby godzin usług
- k) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia **bieżącej dokumentacji pracy opiekuna opisującej sposób realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z**

zaburzeniami psychicznymi oraz podjętych działań terapeutycznych przez opiekuna świadczącego usługi obejmującą okresy miesięcy kalendarzowych według wzoru przekazanego przez Zamawiającego

- l) **rozliczenia wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych** dla osób z zaburzeniami psychicznymi z każdego miesiąca według wzoru przekazanego przez Zamawiającego
- m) szczegółowe zasady rozliczania i zasady płatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i wzory dokumentów zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego postępowania

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT I ISTOTNE POSTANOWIENIA**

Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (z uiszczoną opłatą skarbową). Ofertę należy składać wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie.

##### **1. Sposób zapakowania oferty:**

**Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie opisana w następujący sposób: „Oferta na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie na 2020 rok”**

- 2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty druku z **Załącznika Nr 1**. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego i być z nim zgodna.
- 3. Do oferty należy załączyć formularz cenowy **stanowiący druk z Załącznika nr 2**.
- 4. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w **rozdziale VI oferty podpisane przez osoby upoważnione do złożenia oferty i opieczętowane**.
- 5. Kopie dokumentów stanowiących załączniki do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę odpowiednio umocowaną do jej podpisania, tj. reprezentującą Wykonawcę.
- 6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
- 7. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10. Stwierdzenie poprawności złożenia oferty i w/w warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez Zamawiającego.
- 11. W przypadku oczywistych omyłek lub braków wymaganych dokumentów Wykonawca zostanie poproszony o ich uzupełnienie lub poprawienie w sposób i w terminie wyznaczonym

przez Zamawiającego w powyższym zapytaniu ofertowym. Nie jest dopuszczalne poprawianie istotnych elementów oferty w tym zaproponowanej ceny.

12. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej równoważnych ofert z taką samą najniższą ceną Wykonawcy, którzy złożyli te oferty będą wezwani do ponownego złożenia formularzy cenowych z zaproponowaniem ponownej ceny. Ponownie zaproponowana cena musi być niższa od zaoferowanej w pierwotnej ofercie.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień. Zamawiający nie określa w tym zakresie dodatkowych warunków.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie określa w tym zakresie dodatkowych warunków.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej pięcioma osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj. świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, spełniającymi wymagania określone w §3 Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.). Kwalifikacje, staż, przeszkolenie, doświadczenia osób wykazanych przez Wykonawcę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą być potwierdzone za pomocą odpowiednich dokumentów w tym: dyplomów, świadectw pracy, zaświadczeń lub innych.**

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia. Zamawiający nie określa w tym zakresie dodatkowych warunków.

**Warunki określone w punktach 1 - 4 potwierdzone będą przez oświadczenie złożone przez Wykonawcę. Dodatkowo warunek określony w punkcie 3 musi być potwierdzony wykazem osób i stosownymi dokumentami załączonymi do wykazu.**

## VI. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WYMAGANYCH WARUNKÓW I DOKUMENTY, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Wypełniony formularz oferty – według druku z załącznika nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według druku z załącznika nr 2.
3. Parafowany wzór umowy – według druku z załącznika nr 3.



4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami poświadczającymi ich kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzeniami psychicznymi – **według druku z załącznika nr 4.**
5. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia działalności gospodarczej, bądź inny dokument na podstawie, którego wykonawca prowadzi swoją działalność gospodarczą wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą upływu terminu składania ofert/lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający, jeżeli dotyczy.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

**Najniższa cena** 1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	<i>Cena brutto oferty</i>	100 %

2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1 - <i>Cena brutto oferty</i>	$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100 \%$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>C<sub>min</sub></i> – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert</li> <li>- <i>C<sub>of</sub></i> – cena brutto podana w ofercie</li> </ul>

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie ofertą z najniższą ceną – zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów.

## VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie ul. Parkowa 5; 37-433 Bojanów w pokoju nr 6 osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie, nie data nadania, wysłania). Oferty należy składać wraz z załącznikami w sposób określony w **rozdziale IV.**

2. **Termin składania ofert upływa dnia 30 grudnia 2019 r. o godz. 11:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie zostaną uwzględnione do oceny i nie będą rozpatrywane.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30 grudnia 2019 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie ul. Parkowa 5; 37-433 Bojanów w pokoju nr 6. Otwarcie ofert jest jawne.

## **IX. ZASADY WYBORU WYKONAWCY**

Po upływie terminu do złożenia ofert, tj. 30 grudnia 2019 r. godz. 11:00 oferty, które wpłynęły do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w wymaganym terminie będą badane w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu tj.: określonych w rozdziale V niniejszego zapytania
- 2) pod względem dołączenia wymaganych dokumentów określonych w rozdziale VI
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, oczywistych omyłek lub zaproponowania rażąco niskiej ceny Wykonawca będzie wezwany do ich uzupełnienia (pisemnie, faksem lub e-mailem), poprawienia, złożenia wyjaśnień - w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia otrzymania wezwania w sposób określony w wezwaniu przez Zamawiającego.
4. W przypadku złożenia dwóch lub więcej równoważnych ofert z taką samą najniższą ceną Wykonawcy, którzy złożyli te oferty będą wezwani do ponownego złożenia formularzy cenowych z zaproponowaniem ponownej ceny. Ponownie zaproponowana cena musi być niższa od zaoferowanej w pierwotnej ofercie.
5. W przypadku braku: uzupełnienia, poprawienia dokumentów, złożenia wyjaśnień, zaproponowania nowej niższej ceny przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego dane oferty będą podlegały odrzuceniu bez dalszego ich badania. O fakcie odrzucenia oferty Wykonawcy będą poinformowani w informacji o wyborze oferty.
6. W przypadku nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferty będą odrzucane. Odrzucone oferty, złożone po terminie oraz oferta wybrana zostaną zarchiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną i będą przechowywane w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie.
7. Wybór Wykonawcy nastąpi w przypadku złożenia choćby jednej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu i z zaproponowaną ceną mieszczącą się w szacunkowej wartości 1 godziny (60 minut) specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

## **X. ZASADY UPUBLICZNIENIA INFORMACJI O ZAPYTANIU**

1. Strona internetowa Zamawiającego – [www.gopsbojanow.naszops.pl](http://www.gopsbojanow.naszops.pl)
2. Tablica ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie

## **XI. INFORMACJA O WYBORZE**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie i stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie – [www.gopsbojanow.naszops.pl/](http://www.gopsbojanow.naszops.pl/). Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie również poinformowany pisemnie.

## **XII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana w postępowaniu jako najkorzystniejsza zostanie zaproszony do podpisania umowy w terminie określonym przez Zamawiającego
2. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była pod względem liczby uzyskanych punktów kolejna bez ponownego przeprowadzenia postępowania

## **XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1.1 Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
  - 1.2 Inspektorem Ochrony Danych osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu: 733 – 337 – 421 lub mailowo pod adresem: [mateusz.siembab@hebenpolska.pl](mailto:mateusz.siembab@hebenpolska.pl).
  - 1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej przez Panią/Pana oferty.
  - 1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. ((t.j . Dz.U.2018.1330 ze zm) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
  - 1.5 Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych w procedurze zapytania ofertowego będzie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
  - 1.6 Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
  - 1.7 Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEiDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.8 Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.9 W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.10 Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

1.11 Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

1.12 W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie trwania postępowania bez podania przyczyny, co Wykonawcy akceptują przystępując do niniejszego postępowania.

#### **3. Informacja Administratora danych osobowych:**

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie informuje, że zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia z dnia 29 sierpnia 1997 roku O ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U z 2016 r. poz. 922):

- 1) Zgromadzone dane osobowe są/będą przetwarzane w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie a Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie , ul. Parkowa 5, 37-433 Bojanów; reprezentowany przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie. 2) Zgromadzone dane osobowe są/będą przetwarzane wyłącznie w celu, w którym były zbierane - to jest do

przeprowadzenia niniejszego postępowania ofertowego oraz ewentualnie do późniejszej realizacji umowy.

2) W dniu zbierania danych osobowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojanowie dane te nie są zbierane w celu przekazania ich odbiorcom danych w rozumieniu art. 7 pkt. 6 ustawy O ochronie danych osobowych.

3) Posiada Pan/Pani prawa dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

4) Podanie przez Pana/Panią danych jest dobrowolne lub obowiązek podania tych danych osobowych wynika z: art. 4 pkt. 8 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bojanowie wprowadzonym Zarządzeniem nr 9/2014 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie z dnia 17 czerwca 2014 roku.

Ponadto Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojanowie informuje Panią/Pana o uprawnieniach wynikających z art. 32 ust. 1 ustawy O ochronie danych osobowych, tj. do kontroli przetwarzanych Pana/Pani danych osobowych, zawartych w zbiorach danych, w zakresie i na zasadach określonych ustawą o ochronie danych osobowych.

Przyjmuję do wiadomości powyższe informacje, jestem świadomy/-a przysługujących mi wynikających z nich praw i nie wnoszę do nich uwag.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**
3. Parafowany wzór umowy – **załącznik nr 3**
4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami poświadczającymi ich kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób zaburzeniami psychicznymi – **załącznik nr 4**

DYREKTOR  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bojanowie

*mgr Maria Stanisławska-Błądek*  
Specjalista Organizacji Pomocy Społecznej

.....  
podpis i pieczęć Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bojanowie